



CHECK LIST DOCUMENTAL PARA REGISTRO NO SIM/POA

	DOCUMENTOS	Registro Prévio	Registro Definitivo
	Requerimento ao SIM-POA		
	Cópia CNPJ ou CAD/PRO (Dados do estabelecimento)		
	Cópia CPF responsável pelo estabelecimento (Dados do prop.)		
	Cópia RG responsável pelo estabelecimento (Dados do prop.)		
	*Declaração de ciência		
	*Autorização de produção		
	*Declaração de responsabilidade de coordenação de produção		
	*Requerimento de certificado de registro		
	*Declaração de recebimento de documentos		
	*Certificado de registro		
	*Saúde do trabalhador		
	*Cronograma das ações para obtenção do registro		
	Planta baixa ou croqui das instalações (2 vias)		
	Layout dos equipamentos (ver ANEXO 01 – MTSE)		
	Memorial descritivo simples (ver ANEXO 01 – MTSE)		
	Fonte e forma de abastecimento de água (Declaração de procedência da água)		
	Sistema de escoamento e de tratamento de esgoto e resíduos industriais (PGRSL ver ANEXO 01 – MTSE)		
	Proteção utilizada contra insetos (ver ANEXO 01 – MTSE)		
	Memorial descritivo simplificado dos PPHO (ANEXO 02)		
	Licença Ambiental (LO, LAS, DLAE)		
	Laudo de aprovação prévia do terreno/funcionamento ou Autorização do uso e ocupação de solo		
	Boletim/laudo de exame de água de abastecimento		
	ART Homologado ou declaração supressão RT		



**PREFEITURA DE
ARAUCÁRIA**

	DOCUMENTOS	Registro Prévio	Registro Definitivo
	Cópia ART ou declaração		
	Cópia RG/CPF Profissional RT		
	Cópia CRMV Profissional RT		
	Laudo de Inspeção/Termo de vistoria		
	Laudo de aprovação do MTSE		
	Laudo Microbiológico de produtos (ver registro de produtos)		
	*Memorial descritivo de processos de fabricação, de composição e de rotulagem de produtos de origem animal		
	Check list de rotulagem		

**Itens exigidos para complementar o registro*

Responsável pelo Estabelecimento